





The results showed that applying the fingerprint registering system could solve incorrect staffs' records. Moreover, the staffs' registering time was reduced to 19.10 second per person in average. The questionnaire analysis showed that the overall effectiveness of the fingerprint registering system was rated in high level and met the school executives and staffs' requirements.

**Keywords :** management information systems, comparison of the fingerprint, traditional registering system

## บทนำ

ปัจจุบันระบบสารสนเทศกำลังเข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบาย การบริหาร การวางแผนพัฒนา และติดตามประเมินผล ทั้งนี้หากระบบสารสนเทศที่แม่นยำเชื่อถือได้ก็จะเอื้อต่อการใช้ประโยชน์อย่างมากในการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยใช้ระบบสารสนเทศเป็นพื้นฐานในการตัดสินใจเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ระบบสารสนเทศยังทำหน้าที่เป็นเครื่องมือช่วยในการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับภายในองค์กร และยังสมารถทำหน้าที่เป็นเครื่องมือกำหนดทิศทางและแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อใช้ในการพัฒนาองค์กรอีกด้วย ทำให้องค์กรในปัจจุบันเลือกนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการบริหารจัดการองค์กรมากขึ้น ด้วยเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นนั้นจึงทำให้สถานศึกษามองเห็นว่าระบบสารสนเทศที่ดี และสามารถตอบสนองความต้องการของสถานศึกษาได้นั้นจะสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา กุลยา นิมสกุล (2534 อ้างอิงใน จรัส อติวิทย์ภรณ์, 2555)

ปัจจุบันโรงเรียนระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ไม่มีระบบสารสนเทศเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรเนื่องจากยังคงใช้ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะนี้ทำให้เกิดความผิดพลาดของข้อมูลได้ จากการสัมภาษณ์บุคลากร พบว่า มีบุคลากรส่วนใหญ่จะลงเวลาปฏิบัติงานไม่ตรงตามเวลาที่มาปฏิบัติงานจริงทำให้การลงเวลาการปฏิบัติงานมีความคลาดเคลื่อนมีผลต่อการประเมินบุคลากร (ฝ่ายบริหารและบุคลากรโรงเรียนระแงะ, 2555)

จากเหตุผลข้างต้นผู้วิจัยมองเห็นว่า การแก้ไขปัญหาในการใช้ระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อของบุคลากรโรงเรียนระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ควรนำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือมาช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เพราะระบบดังกล่าวสามารถนำลายนิ้วมือที่เป็นลักษณะจำเพาะของแต่ละบุคคลมาใช้ในการแยกตัวบุคคลได้ดีกว่าระบบเครื่องทาบบัตร เครื่องตอกบัตร หรือการเซ็นชื่อ ซึ่งการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ต้องการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อของบุคลากรโรงเรียนระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส และเพื่อเปรียบเทียบ ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

## วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ
2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นต่อระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือและระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ
3. เพื่อเปรียบเทียบการใช้งานระหว่างระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ (ระบบใหม่) กับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม)





เวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ และใช้การสังเกตการณ์โดยการจับเวลาเพื่อเปรียบเทียบเวลาในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

## ผลการวิจัย

### 1. การศึกษาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

ผลการสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อศึกษาระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม) และระบบการประเมินบุคลากรของโรงเรียนระแงง

1.1 ผู้วิจัยสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อศึกษาและความคิดเห็นของบุคลากรมีต่อระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม) โดยสามารถสรุปสาระสำคัญเป็นข้อได้ดังนี้

- ในระบบการเซ็นชื่อจะมีการทำแบบฟอร์มการเซ็นชื่อลงเวลาปฏิบัติงานขึ้นมาแล้วนำไปแปะตั้งไว้โดยไม่มีผู้ดูแล ทำให้เกิดความผิดพลาดในการเซ็นชื่อลงเวลาปฏิบัติงานเพราะผู้ที่มาลงเวลาการทำงานไม่ตรงกับเวลาที่มาทำงานจริง

- ในการประมวลผลการเซ็นชื่อของบุคลากรเป็นไปด้วยความล่าช้า เพราะกว่าจะเก็บแฟ้มเซ็นชื่อมายังฝ่ายบุคลากร ต้องมีการมาตรวจนับว่ามีบุคลากรคนใดมาเซ็นชื่อบ้าง และต้องมาตรวจสอบว่าบุคลากรที่ไม่ได้มาเซ็นชื่อเหล่านั้น ลาป่วย ลากิจ ไปราชการ หรือขาดการทำงาน ทำให้รายงานสรุปไปให้ผู้บริหารเป็นไปด้วยความล่าช้า

- ในการเรียกดูข้อมูลย้อนหลังของบุคลากรเป็นไปด้วยความยากลำบาก เพราะการที่เก็บข้อมูลด้วยกระดาษเสียเวลาในการค้นหาข้อมูลเหล่านั้นหรือเกิดการสูญหายของข้อมูล หรือไม่สามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้มาก

- ระบบเซ็นชื่อเกิดความล่าช้าในการลงเวลาปฏิบัติงาน เพราะต้องใช้ระยะเวลาในการเซ็นชื่อนาน เมื่อเปรียบเทียบกับการใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือจะมีความรวดเร็วมากกว่าการเซ็นชื่อ

- จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียนระแงง พบว่า ระบบการเซ็นชื่อทำให้บุคลากรลงเวลาทำงานไม่ตรงตามเวลาที่มาทำงานจริง การลงเวลาทำงานมีความคลาดเคลื่อนทำให้มีผลต่อการประเมินบุคลากร

1.2 ผู้วิจัยสัมภาษณ์เชิงลึกเกี่ยวกับระบบประเมินบุคลากรของโรงเรียนระแงง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

จากการสัมภาษณ์ในการประเมินบุคลากรในโรงเรียน ได้กำหนดให้มีกฎเกณฑ์การลงเวลาปฏิบัติงาน 2 ประเภท

- ถ้าเป็นครูเวรวันจันทร์ - ศุกร์ กำหนดให้เข้าทำงานตอนเช้าไม่เกินเวลา 07.40 น. ถ้าเกินเวลา 07.40 น.

ถือว่าสาย ส่วนเวลาออกงานกำหนดที่เวลา 16.30 น.

- ถ้าเป็นครูทั่วไป / ครูเวรวันเสาร์ - อาทิตย์ กำหนดให้เข้างานตอนเช้าได้ไม่เกินเวลา 08.10 น. ถ้าเกินเวลา 08.10 น. ถือว่าสาย ส่วนเวลาออกงานกำหนดที่เวลา 16.30 น.

กำหนดประเภทของวันทำการของโรงเรียนออกเป็น 4 ประเภท คือ 1) มาทำงานในเวลาปกติ คือเวลา 07.40-16.30 น. หรือเวลา 08.10-16.30 น. 2) ขาดการทำงานหรือมาสาย 3) ลาป่วย / ลากิจ และ 4) ไปราชการ

ทางโรงเรียนได้กำหนดว่ากฎเกณฑ์ดังกล่าวมีผลต่อการเลื่อนขั้น โดยมีการสะสมคะแนนเพื่อใช้ในการประเมิน มาทำงานปกติจะมีคะแนนให้ 10 คะแนน ถ้ามาสายหรือขาดได้ 8 คะแนน ไปราชการไม่มีคะแนน



## 2. การศึกษาความคิดเห็นต่อระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ และระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

ผู้วิจัยสัมภาษณ์เชิงลึกเกี่ยวกับความคิดเห็นที่บุคลากรมีต่อระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ และระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- บุคลากรได้ให้คำนิยามคำว่า ระบบสารสนเทศ คือ กระบวนการที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในการประมวลผลให้อยู่ในรูปสารสนเทศที่เป็นประโยชน์สูงสุดและการจัดเก็บรักษาอย่างมีระบบเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ เพราะสารสนเทศที่ถูกจัดเก็บอย่างมีระบบ สามารถนำไปใช้สนับสนุนการบริหารและการตัดสินใจทั้งในระดับปฏิบัติและระดับผู้บริหารสถานศึกษา

- บุคลากรได้ให้ความคิดเห็นกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ ว่าเป็นระบบที่เก็บรวบรวมข้อมูลที่มีความล่าช้า เสียเวลาในการลงเวลาพอสมควร เนื่องจากต้องเขียนชื่อ - นามสกุล ลงเวลา และลงลายมือชื่อ รวมทั้งการลงเวลาอาจไม่เป็นตามความจริง และหากลืมลงเวลาปฏิบัติงาน สามารถลงในภายหลังได้ ทำให้ไม่สามารถควบคุมระบบได้

- บุคลากรให้ความคิดเห็นกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ ว่าเป็นระบบที่มีความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลาในการประมวลผล ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร และเสริมสร้างวินัยในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร

- ทางฝ่ายงานบุคคลของโรงเรียนระแงะ เห็นว่าระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือสามารถช่วยในการทำงานของฝ่ายบุคคลได้ดีกว่าระบบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการเซ็นชื่อ เพราะสามารถช่วยให้ทางฝ่ายงานบุคคลได้รับข้อมูลที่ตรงตามความจริง

- ทางฝ่ายผู้บริหารโรงเรียนระแงะ มีความคิดเห็นต่อระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ ว่าเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างมีระบบเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ตรงตามความเป็นจริง และช่วยในการตัดสินใจในการบริหารจัดการของโรงเรียนระแงะได้ดี

- บุคลากรได้ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีและข้อเสียของระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

ข้อดี

- ระบบไม่มีความซับซ้อนและง่ายต่อการเข้าใจ

ข้อเสีย

- การประมวลผลข้อมูลมีความล่าช้า

- การลงเวลาปฏิบัติงานไม่ตรงกับความเป็นจริง

- สิ้นเปลืองกระดาษ

- บุคลากรได้ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีและข้อเสียของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ

ข้อดี

- มีความสะดวกรวดเร็ว

- ประหยัดเวลาในการประมวลผลข้อมูลการลงเวลาของบุคลากร

- ประหยัดกระดาษและพื้นที่ที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร

- เป็นการเสริมสร้างวินัยในการลงเวลาปฏิบัติงาน



### ข้อเสีย

- ต้องมีบุคลากรที่รับผิดชอบระบบที่มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์
- ต้องมีงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์

### 3. การเปรียบเทียบการใช้งานระหว่างระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ (ระบบใหม่) กับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม)

ผู้วิจัยได้สังเกตการณ์โดยการจับเวลาเพื่อเปรียบเทียบเวลาในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ พบว่า เวลาเฉลี่ยที่บุคลากรใช้ระบบแบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ เท่ากับ 20.30 วินาทีต่อคน เวลาเฉลี่ยที่บุคลากรใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานด้วยการสแกนลายนิ้วมือ เท่ากับ 1.20 วินาทีต่อคน นั่นคือ ค่าเฉลี่ยที่ใช้ในระบบแบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อช้ากว่าระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานด้วยการสแกนลายนิ้วมือ เท่ากับ 19.10 วินาทีต่อคน ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลระยะเวลาที่ใช้ในการเซ็นชื่อกับระยะเวลาที่ใช้ในการสแกนลายนิ้วมือของบุคลากรแต่ละคน

บุคลากรลำดับที่	ค่าเฉลี่ยเวลาที่บุคลากรใช้ระบบแบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (วินาที)	ค่าเฉลี่ยเวลาที่บุคลากรใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ (วินาที)	ค่าความแตกต่างเวลาระหว่างบุคลากรเซ็นชื่อกับสแกนลายนิ้วมือ (วินาที)
1	18.11	1.01	17.10
2	18.29	1.00	17.29
3	20.25	2.00	18.25
4	20.55	1.05	19.50
5	21.10	1.19	19.91
6	20.32	1.00	19.32
7	19.55	1.29	18.26
8	22.72	2.00	20.72
9	17.40	1.01	16.39
10	16.10	1.05	15.05
11	21.29	1.67	19.62
12	21.61	1.25	20.36
13	22.02	1.12	20.90
14	14.45	1.02	13.43
15	34.54	1.02	33.52
16	20.51	1.18	19.33
17	15.08	1.00	14.08
18	15.11	1.01	14.10
19	18.52	1.04	17.48
20	21.33	1.04	20.29



**ตารางที่ 1 (ต่อ)** แสดงผลระยะเวลาที่ใช้ในการเซ็นชื่อกับระยะเวลาที่ใช้ในการสแกนลายนิ้วมือของบุคลากรแต่ละคนจากบุคลากรคนเดียว

บุคลากรที่	ค่าเฉลี่ยเวลาที่บุคลากรใช้ระบบแบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (วินาที)	ค่าเฉลี่ยเวลาที่บุคลากรใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ (วินาที)	ค่าความแตกต่างเวลาระหว่างบุคลากรเซ็นชื่อกับสแกนลายนิ้วมือ (วินาที)
21	22.62	1.05	21.57
22	24.40	1.12	23.28
23	27.82	2.01	25.81
24	14.57	1.01	13.56
25	22.87	1.05	21.82
26	19.25	1.05	18.20
27	18.42	1.01	17.41
28	25.49	2.01	24.48
29	16.75	1.03	15.72
30	18.03	1.01	17.02
$\bar{X}$	20.30	1.20	19.10

## อภิปรายผล

### 1. การศึกษาระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ

บุคลากรมีความคิดเห็นวาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือสามารถช่วยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม) ของโรงเรียนหระแงะได้ เพราะมีความสะดวก ประหยัดเวลาในการประมวลผล ลดพื้นที่ในการจัดเก็บเอกสาร และเสริมสร้างวินัยในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร และยังทำให้ฝ่ายผู้บริหารโรงเรียนหระแงะได้รับข้อมูลที่มีความเที่ยงตรงตามความเป็นจริง และช่วยในการตัดสินใจในการบริหารจัดการของโรงเรียนหระแงะได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ เสาวณี ธาตุอินจันทร์ (2553) ที่พบว่า ระบบการสแกนลายนิ้วมือสามารถบันทึกเวลาการทำงานของบุคลากรและข้อมูลได้ถูกจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูล ทำให้ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และช่วยให้ผู้บริหารได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงานบุคคล

### 2. การศึกษาความคิดเห็นต่อระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือและระบบบันทึกปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ

ระบบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ เป็นระบบที่มีการจัดการโดยมีการนำแฟ้มสำหรับใส่แบบฟอร์มการเซ็นชื่อลงเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากรของโรงเรียน แล้วพอเวลาประมาณ 08.30 น. จะมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมาจัดเก็บแฟ้มเพื่อนำเอกสารที่เป็นแบบฟอร์มนำไปสรุปผลแล้วเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน จึงทำให้เกิดปัญหาที่บุคลากรลงเวลาไม่ตรงตามความเป็นจริงที่มาทำงาน ทำให้การลงเวลาทำงานมีความคลาดเคลื่อนมีผลต่อการประเมินบุคลากร และทำให้การประมวลผลเกิดความล่าช้า สอดคล้องกับงานวิจัยของ จักรพันธ์ จันทรเขียว (2548) ที่พบว่า ระบบเดิมของหน่วยงานทางฝ่ายบริหารยังเก็บข้อมูลของบุคลากรเป็นแฟ้มเอกสาร ทำให้การประมวลผลเกิดความล่าช้า และข้อมูลเกิดการสูญหาย





ส่วนระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ เป็นระบบที่สามารถบันทึกข้อมูลทั่วไปของบุคลากรได้ สามารถบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ สามารถประมวลผลการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรได้ด้วยการสแกนลายนิ้วมือ และสามารถพิมพ์รายงานผลการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรได้ จึงทำให้ลดปัญหาความผิดพลาดของการลงเวลาการทำงานไม่ตรงตามความจริง และทำให้ได้ข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลาในการประมวลผลข้อมูล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ เอกภพ สกฤตกิจกาญจน์ (2552) ที่พบว่า การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรสามารถยืนยันตัวตนบุคคลได้ และทำให้เกิดความรวดเร็วในการเซ็นชื่อเข้าและออกของบุคลากร และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ นฤพนธ์ พนาวงศ์ (2551) พบว่า ระบบสแกนลายนิ้วมือสามารถลดอัตราความผิดพลาดจากการลงชื่อแทนกันหรือการลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาไม่ตรงตามความจริง

### 3. การเปรียบเทียบในการใช้งานระหว่างระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือ (ระบบใหม่) กับระบบบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรแบบเซ็นชื่อ (ระบบเดิม)

เวลาเฉลี่ยที่บุคลากรใช้ในการลงเวลาด้วยการเซ็นชื่อเท่ากับ 20.30 วินาทีต่อคน ส่วนเวลาเฉลี่ยที่บุคลากรลงเวลาด้วยการสแกนลายนิ้วมือเท่ากับ 1.20 วินาทีต่อคน ซึ่งเร็วกว่าการลงเวลาแบบเดิมเฉลี่ย 19.10 วินาทีต่อคน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ จักรพันธ์ จันทรเชียว (2548) ที่พบว่า ระบบสารสนเทศการบริหารบุคลากรโดยใช้ลายนิ้วมือประยุกต์ใช้กับมหาวิทยาลัยเจ้าพระยาทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการจัดเก็บข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล และการค้นหาข้อมูลมีความเป็นระบบได้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากระบบเดิมทางฝ่ายบริหารยังเก็บข้อมูลเป็นแฟ้มเอกสาร เมื่อถึงทำการประมวลผลทำให้เกิดความล่าช้า และข้อมูลเกิดการสูญหาย ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นจะช่วยแก้ปัญหาเรื่องเหล่านี้ได้

## สรุป

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือสามารถช่วยแก้ไขปัญหาลงเวลาคลาดเคลื่อนได้ และทำให้เวลาในการลงเวลาของบุคลากรเร็วขึ้นเฉลี่ย 19.10 วินาทีต่อคน ส่วนการประเมินประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรโดยใช้แบบสอบถาม พบว่า ประสิทธิภาพโดยรวมอยู่ในระดับมาก และตรงตามความต้องการของผู้บริหารและบุคลากรของโรงเรียน จึงเหมาะสมอย่างยิ่งที่จะนำมาใช้ในการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร

## ข้อเสนอแนะ

### 1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการศึกษาไปใช้ประโยชน์

สถานศึกษาควรนำวิธีการลงเวลาแบบระบบสแกนลายนิ้วมือไปใช้ในการประเมินบุคลากรในการปฏิบัติงานโดยวัดจากค่าคะแนนอย่างชัดเจน

### 2. ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาต่อไป

ควรมีการศึกษาการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยการสแกนลายนิ้วมือในกลุ่มนักเรียนในโรงเรียนเพื่อการจัดการเวลาเข้าเรียนด้วย

## รายการอ้างอิง

จักรพันธ์ จันทรเชียว. (2548). ระบบสารสนเทศบริหารบุคลากรโดยใช้ลายนิ้วมือ ประยุกต์ใช้กับมหาวิทยาลัยเจ้าพระยา.

สารนิพนธ์วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร.





- จรัส อติวิทยากรณ์. (2555). **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ**. (พิมพ์ครั้งที่ 5). สงขลา : โรงพิมพ์เทียมการพิมพ์
- นฤพนธ์ พนาวงศ์. (2551). **ระบบสารสนเทศตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
แบบยืนยันตัวบุคคลด้วยลายนิ้วมือ**. สารนิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครสวรรค์.
- เสาวณี ธาตุอินจันทร์. (2553). **แบบบันทึกการลงเวลาและบริหารงานบุคคลโดยใช้การตรวจสอบลายนิ้วมือ**. วิทยานิพนธ์  
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ฝ่ายบริหารและบุคลากร โรงเรียนระแงะ. (2555). **ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน**. เข้าถึงเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2555, จาก  
<http://www.thaischool.in.th/96102184>.
- เอกภพ สกุลกิจกาญจน์. (2552). **ระบบเซ็นเซอร์เข้าและออกงานด้วยลายนิ้วมือผ่านทางเว็บไซต์**. สารนิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร.